

Stanovy spolku Integrální jóga z. s.

čl. I Úvodní ustanovení

1. Dosavadní sdružení Integrální jóga se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „obč. zák.“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 214 a násl. obč. zák. a jeho název zní: Integrální jóga z. s. (dále též „spolek“).
2. Sídlo spolku: Laudova 1014/15, 163 00 Praha 17.
3. Povaha spolku: Integrální jóga z. s. je samosprávnou, dobrovolnou, nepolitickou a neziskovou organizací.
4. Posláním spolku je organizování akcí pro členy spolku, jeho příznivce, jejich rodinné příslušníky (především děti) zaměřené na praktikování jógových cvičení a s tím souvisejícího zdravého životního stylu, na seznamování se s filosofií jógy i jiných duchovních či zdravotních nauk a s poznatky v tomto směru, a to v souladu s duchovním poselstvím Dr. Milady Bartoňové, Mgr. Rostislava Hoška a dalších uznávaných osobností jógy. Preferované jsou akce ve zdravém přírodním prostředí s možností pobytu dětí členů a příznivců spolku, při kterých jsou děti vedeny k lásce k přírodě a k vzájemnému přátelství. Spolek může vyvíjet doplňkové činnosti korespondující s jeho posláním, zejména školící a vzdělávací kurzy, kulturní a společenské akce, metodickou činnost – vydávání tiskovin, knih, CD a DVD.
5. Organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

čl. II Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku spočívá v uspokojování společných zájmů a naplňování poslání spolku tak, jak jsou stanoveny v čl. I/4. Hlavní činnost může být financována zejména z členských příspěvků, darů a ze zisku z vedlejších činností. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost nebo na úhradu své správy.
2. Spolek dále vyvíjí vedlejší hospodářskou činnost spočívající ve výdělečné činnosti za účelem podpory hlavní činnosti a hospodárného využití spolkového majetku.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

čl. III Členství – jeho druhy a vznik

1. Členství ve spolku je trojí: řádný člen, příznivce (sympatizant) spolku, čestný člen spolku.

2. Řádným členem spolku (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 15 let, jež má zájem podílet se na činnosti spolku. Řádným členem se stane přijetím za člena výkonným představenstvem spolku na jeho nejbližším zasedání po podání písemné přihlášky. Přijetím za člena se pro něj stávají závaznými stanovy a řádně přijatá rozhodnutí spolku; má práva a povinnosti ke spolku dané jeho vnitřním řádem.

3. Členem – příznivcem spolku (dále jen „příznivec“) se může stát každý, kdo projeví zájem o volnou spolupráci se spolkem, nemá však práva a povinnosti řádného člena (čl. V).

4. Za čestného člena může být valnou hromadou přijata osoba, která si zasluhuje uznání spolku s ohledem na její aktivity související s posláním spolku, projeví-li s takovým členstvím souhlas. Čestný člen se může zúčastnit valné hromady spolku s hlasem poradním.

5. Roční členské příspěvky platí jen řádní členové.

čl. IV

Členská práva a povinnosti

1. Členové spolku mají práva:

- a) podílet se na praktické činnosti spolku,
- b) účastnit se jednání valné hromady a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
- c) volit a být volen do orgánů spolku,
- d) nahlížet do všech zápisů ze zasedání valné hromady,
- e) být průběžně informován o dění ve spolku,
- f) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny, např. slevy na účastnických poplatcích,
- g) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání.

2. Povinnosti členů spolku jsou:

- a) dodržovat stanovy spolku, jeho vnitřní řád a plnit usnesení orgánů spolku,
- b) účastnit se jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
- c) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
- d) platit členské příspěvky.

3. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.

čl. V

Zánik členství

Členství ve spolku zaniká:

- a) dobrovolným vystoupením člena, kdy členství skončí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výkonnému představenstvu,
- b) písemnou dohodou člena s výkonným výborem,
- c) úmrtím člena,
- d) vyloučením člena rozhodnutím výkonného představenstva spolku za splnění podmínek stanovených v § 239 obč. zák.; členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze sdružení,

- e) nezaplacením členských příspěvků ani v přiměřené lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoliv byl na tento následek ve výzvě upozorněn,
- f) jiným způsobem stanoveným zákonem,
- g) členství příznivců spolku skončí výmazem ze seznamu příznivců, jestliže po dobu nejméně 5 let neprojeví žádný zájem o činnost spolku.

čl. VI Seznam členů

1. Výkonné předsednictvo spolku vede v sídle spolku neveřejný seznam všech členů spolku včetně (odděleně) příznivců a čestných členů. U každého člena se uvede titul, jméno a příjmení, datum narození, bydliště, telefonní číslo, e-mailová adresa; popřípadě se uvede osoba jednající jménem člena spolku.
2. Zápisy a výmazy do seznamu členů provádí tajemník výkonného předsednictva; zápis nového člena do seznamu členů provede ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství, výmaz člena ze seznamu v téže lhůtě od zániku členství.
3. Tajemník výkonného předsednictva na požádání ve lhůtě 15 dnů umožní členům spolku nahlédnutí do seznamu v jeho elektronické podobě nebo jim z něj vydá výpis.

čl. VII Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny jako jeho orgány: valná hromada, výkonné předsednictvo, kontrolní komise.
2. Výkonné předsednictvo a kontrolní komise jsou voleny na období dvou let.
3. Členem volených orgánů může být jen zletilá osoba. Všichni mají jeden hlas stejné síly.
4. Členství ve volených orgánech zaniká smrtí člena, uplynutím funkčního období, vzdáním se funkce nebo odvoláním člena valnou hromadou pro hrubé porušení jeho povinností.
5. V případě snížení počtu členů volených orgánů mohou jejich členové kooptovat náhradní členy do nejbližšího zasedání valné hromady.

čl. VIII Valná hromada

1. Valná hromada jako nejvyšší orgán spolku tvořený shromážděním všech členů spolku:
 - a) schvaluje stanovy spolku, jejich změny a doplňky,
 - b) přijímá zásady a hlavní zaměření činnosti spolku pro následující období a činí další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci spolku,
 - c) projednává a schvaluje výroční zprávy za uplynulé období o činnosti a hospodaření spolku předkládané výkonným předsednictvem a zprávy kontrolní komise a výsledek hospodaření spolku,
 - d) hodnotí činnost orgánů spolku i jejich členů,
 - e) volí a odvolává výkonné předsednictvo a kontrolní komisi,
 - f) stanoví výši a splatnosti členských příspěvků,
 - g) přijímá čestné členy spolku,
 - h) stanoví odměnu tajemníkovi, popřípadě i jinému významně aktivnímu funkcionáři spolku.

2. Valná hromada je svolávána výkonným předsednictvem podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.

3. Z podnětu kontrolní komise nebo alespoň jedné čtvrtiny členů spolku musí výkonné předsednictvo svolat mimořádnou valnou hromadu tak, aby se konala do osmi týdnů od doručení písemné žádosti. Žádost o svolání mimořádné valné hromady musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné valné hromady. Nesvolá-li výkonné předsednictvo zasedání valné hromady do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání valné hromady na náklady spolku sám.

4. Pozvánka na valnou hromadu spolu s jejím programem musí být rozeslána všem členům elektronickou poštou nebo obyčejně prostřednictvím držitele poštovní licence nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit.

5. Valná hromada je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech řádných členů Spolku. Usnesení valná hromada přijímá většinou hlasů přítomných členů.

6. Jednání valné hromady řídí tajemník výkonného předsednictva, který ověřuje usnášeníschopnost valné hromady. Program a pořadí jeho bodů sestaveným výkonným předsednictvem a ohlášený v pozvánce schvaluje valná hromada na počátku zasedání, jež se jím pak řídí. Většinovým rozhodnutím valné hromady může být pořadí bodů programu zasedání změněno. O záležitosti, která nebyla zařazena na pořadí zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen se souhlasem všech přítomných členů spolku. Valná hromada se může usnést i na předčasném ukončení zasedání.

7. Výkonné předsednictvo zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila valná hromada. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

8. V rámci kurzů jógy o více bězích lze konat dílčí valné hromady ve smyslu § 255 obč. zák.

čl. IX

Výkonné předsednictvo

1. Statutárním orgánem spolku, který řídí činnost spolku v období mezi valnými hromadami je pětičlenné výkonné předsednictvo.

2. V čele výkonného předsednictva stojí tajemník výkonného předsednictva, kterého volí ze svých členů výkonné předsednictvo. Tajemník jedná jménem spolku společně s dalším členem výkonného předsednictva. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis tajemník a jeden další člen výkonného předsednictva. Tajemník může delegovat některé své kompetence na další členy výkonného předsednictva a v případech menší důležitosti na další členy či zaměstnance spolku. Jeho funkce končí předáním funkce novému tajemníkovi do 14 dnů od jeho zvolení. Odměnu za výkon funkce tajemníka stanoví valná hromada.

3. K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. V takovém případě musí být plná moc udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.

4. Výkonné předsednictvo:

- a) dohlíží na dodržování stanov,
- b) svolává valnou hromadu spolku a provádí její rozhodnutí,
- c) dbá na propagaci, rozvoj a naplňování poslání spolku,
- d) s péčí řádného hospodáře se stará o majetek spolku a vede jeho finanční hospodaření; roční závěrku publikuje v rámci spolku,
- e) předkládá valné hromadě zprávu o činnosti, rozpočet a zprávu o hospodaření,
- f) přijímá nové členy spolku,
- g) rozhoduje o vyloučení člena ze spolku,
- h) vede seznam členů spolku,
- ch) uzavírá dohody o pracích pro spolek konaných mimo pracovní poměr.

5. Výkonné předsednictvo svolává podle potřeby a s udáním důvodů tajemník nebo je svoláno z podnětu většiny jeho členů. Na schůzi výkonného předsednictva mohou být podle potřeby zváni hosté.

čl. X **Kontrolní komise**

1. Kontrolní komisi tvoří tři řádní členové sdružení.

2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve výkonném předsednictvu. Členem kontrolní komise nesmí být osoba blízká členům výkonného předsednictva.

3. Kontrolní komise si ze svého středu volí zástupce, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá valné hromadě spolku.

4. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími valné hromady a výkonného předsednictva.

5. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.

6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.

7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů výkonnému předsednictvu a následně členské schůzi písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.

8. Všichni členové, výkonné předsednictvo spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.

9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k kontrolní zprávě své písemné vyjádření.

čl. XI

Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.

2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.

3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv a odměna uvedená v čl. VIII odst. 1 písm. h).

4. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu podle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.

5. Výkonné předsednictvo může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.

6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu přijatého výkonným předsednictvem a posléze schváleného valnou hromadou.

7. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích spolku.

XII.

Zánik a likvidace spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

2. Při zániku spolku valná hromada jmenuje likvidátora, který sestaví do 20 dnů od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a vypořádá dluhy spolku. Soupis jmění i způsob vypořádání zpřístupní vhodným způsobem v sídle spolku všem jeho členům.

3. Likvidační zůstatek spolku bude bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. O jakou právnickou osobu půjde, rozhodne valná hromada spolku při jmenování likvidátora.

XIII.
Závěrečná ustanovení

Znění takto upravených stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 21. listopadu 2015, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 21. listopadu 2015 a nabývá účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.